

## 一般社団法人北斗市観光協会 事務局次長職 募集について

| 募集職種    | 事務局次長職  |
|---------|---|
| 主な業務内容  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 協会事務・事業の監理</li> <li>2. 観光推進業務の管理</li> <li>3. 北斗市観光交流センター等の運営・管理</li> </ol>  |
| 募集数     | 1名  |
| 必要条件    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・基本的なパソコン操作（ワード・エクセル）</li> <li>・土日、祝祭日（ゴールデンウィーク、お盆、お正月）出勤可能な方</li> </ul>  |
| 求める経験等  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・事務、観光業等の経験があれば尚可（未経験者可）</li> </ul>  |
| 就業先     | 一般社団法人北斗市観光協会<br>（北斗市市渡1丁目1-7 北斗市観光交流センター別館内）<br>※その他当協会が指示する場所とする。   |
| 勤務時間    | 10:00～19:00   |
| 休日      | シフト制  |
| 雇用形態    | 契約職員（1年更新）  |
| 雇用期間    | 採用日～平成30年3月31日<br>契約更新の可能性あり、最大3年   |
| 給与など    | 月給 260,100円 交通費あり<br>賞与 年2回 計2ヶ月分   |
| 各種保険    | 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険   |
| 応募方法・期間 | 持参又は郵送<br>（郵送の場合は「履歴書在中 次長職」と朱書きをお願いします。）<br>応募期限：平成29年6月22日（火）午後5時まで<br>※郵送の場合は平成29年6月22日必着にて下記まで  |
| 応募書類    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 履歴書</li> <li>2. 職務経歴書</li> <li>3. 最終学歴の卒業証書写し</li> <li>4. レポート<br/>課題「観光協会の運営のあり方と、北斗市の観光振興について」<br/>上記課題を2,000字程度で提出願います。</li> </ol> |
| 選考方法    | 書類選考後追って連絡  |

<お問い合わせ・お申込み>

**一般社団法人 北斗市観光協会**

(担当：蛸子)

〒041-1242北海道北斗市市渡1丁目1番7号  
 TEL (0138) 77-5011 FAX(0138)77-5012  
 E-mail ebiko@hokutoinfo.com