

一般社団法人北斗市観光協会 正規職員の募集について

募集職種	正規職員(観光推進業務及び協会事務)
主な業務内容	1.観光PR事業や北斗市内イベント等の企画・実施 2.上記業務に係る事務業務 3.経理、庶務業務
募集数	1名
必要条件	・基本的なパソコン操作(ワード・エクセル・パワーポイント) ・土日、祝祭日出勤可能な方
求める経験等	・観光業、旅行業、広告イベント会社、経理事務等の経験あれば尚可(未経験者可)
就業先	一般社団法人北斗市観光協会 (北斗市市渡1丁目1-7) ※その他当協会が指示する場所とする。
勤務時間	8:30~17:15
休日	土日祝他(夏季イベント等で早出や休日出勤あり)
雇用形態	正規職員
雇用期間	雇用期間の定めなし(試用期間6ヶ月)
給与など	月給 140,100円~173,900円 交通費あり 賞与 年2回 計2ヶ月分
各種保険	健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険
応募方法・期間	持参又は郵送 (郵送の場合は履歴書在中「観光推進」と朱書き願います) 応募期限：平成29年1月27日午後5時 ※郵送の場合は平成29年1月27日必着にて下記まで
応募書類	1.履歴書(写真貼付) 2.職務経歴書 3.レポート 課題「北斗市の観光振興について」を800~1,600字程度で提出願います。
選考方法	書類選考後追って連絡 面接予定日：平成29年2月4日(土)

<お問い合わせ・お申込み>

一般社団法人 北斗市観光協会

(担当：蛸子)

〒049-0192北海道北斗市中央1丁目3番10号

TEL (0138) 74-3566 FAX(0138)74-3567

E-mail ebiko@hokutoinfo.com